③　解散届出書記載例（規則第 10 号様式）

届出書を提出(郵送)する
日付を記載してください。

解散届出書

○○年○○月○○日

香川県知事　○○○○　　殿

（特定非営利活動法人の名称）
特定非営利活動法人　○○○○○
清算人　住所又は居所　　○○市・郡○○町○○丁目○○番○○号
　　氏名　　○○　○○

特定非営利活動促進法第31条第１項第１号（第２号、第４号、第６号）に掲げる事由により解散したので、同条第４項の規定により、次のとおり届け出ます。

１　解散の理由
（例）○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○等の状況により、○月○日開催の社員総会において解散すると決議したため。

２　残余財産の処分方法
⑴　定款に記載した○○に譲渡する。
⑵　定款に残余財産の帰属先を定めていないため、別途提出する残余財産譲渡認証申請により、国又は地方公共団体のうち○○に譲渡する。
⑶　残余財産はありません。

など

（留意事項）
１　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ列４番とします。
２　解散の理由については、解散に至った経緯など具体的な内容を簡潔に記載してください。
３　解散及び清算人の登記をしたことを証する登記事項証明書を添付してください。

解散