

記載例(要領様式第1号)

令和8年5月〇日

香川県知事 殿

認定農業者、認定新規就農者の場合
「住所」には「住民票上の住所」を記載してください。

住所 香川県高松市〇〇町〇-〇
氏名 株式会社 香川農業
代表取締役 香川 〇〇

法人又は農業者の組織する
団体にあつては、その名称
及び代表者の職・氏名

令和8年度園芸産地気候変動対応支援事業採択申請書

園芸産地気候変動対応支援事業実施要領第4条（第7条）の規定に基づき、関係書類を添えて採択申請します。

（注）事業実施（変更）計画書（様式第2号）を添付する。

事業実施計画書

AまたはBのいずれかを選択

☒ A 申請時に着手済みの事業

「事業の着手」とは「発注・契約」時となります。

☐ B 申請後に着手予定の事業

申請者欄

1) 認定農業者又は認定新規就農者の場合

申請者名	香川 ○○	
認定の区分 (該当する方に✓)	☒ 認定農業者 ☐ 認定新規就農者	
住所	〒 7 6 0 - × × × ×	
	香川県高松市○○町○-○	
連絡先	電話番号(日中連絡がつくもの)	e-mail
	× × × - × × × × - × × × ×	@zz.zz

住民票上の住所を記載してください。

2) 農地所有適格法人、農業者の組織する団体の場合

法人・団体名	株式会社 香川農業	
代表者職名・氏名	職名	氏名
	代表取締役	香川 ○○
事務所の 所在地	〒 7 6 0 - × × × ×	
	香川県高松市○○町○-○	
事務担当者 所属名・氏名	所属名	氏名
	○○課	香川 × ×
	電話番号(日中連絡がつくもの)	e-mail
	× × × - × × × × - × × × ×	@zz.zz

1 取り組み対象の園芸作物

作物名: イチゴ ☒ 施設 ☐ 露地 (該当する方に✓)

2 事業の内容

表下部の注意書きを参考に記載してください。

No.	資材等	単位価格 円	数量 (単位)	補助対象経費 (消費税等 を除く金額) 円	育苗 施設 に設 置	設置面積 (下記ウ参 照) m ²	受益面積 (本圃の面 積) m ²	設置場所
1	遮光資材	41,500	1 枚	41,500	☒	200	1,200	高松市〇〇町〇- x
2	循環扇	30,000	6 台	180,000	☐		1,000	高松市〇〇町〇- x
合計	-	-	-	221,500		200	1,200	-

補助対象経費は税抜き額を記載してください。

補助対象経費の合計は20万円
以上が対象です。

設置面積、受益面積(事業実施することで利益を受ける面積)の合計欄には
実面積を記載してください。
例)育苗ほ200㎡、本ほ1,200㎡所有している場合、
この事業で本ほ1,200㎡で使用する苗のための育苗ほ200㎡に遮光資材を導入し、
本ほのうち重複する1,000㎡に循環扇を導入した場合、設置面積200㎡、
受益面積1,200㎡と記載する。

ア 農業者の組織する団体にあつては、参考様式1を用いて作成し添付してください。この表には合計欄のみ記載してください。

イ 行が不足する場合は、適宜行を追加して記載してください。

ウ 設置面積及び受益面積については、
本圃に資材等を設置する場合:受益面積のみ記載してください。
育苗施設に資材等を設置する場合:設置面積に当該育苗施設の面積を、受益面積に当該育苗施設で育苗した苗を用いて作付けする面積(本圃の面積)を記載してください。
合計欄には、設置面積、受益面積とも実面積を記載してください。

エ 資材等の見積書及びカタログ(見積書を徴取できない場合には、価格の妥当性を判断できる書類(ホームページやカタログの写し等))を添付してください。

3 取り組みによる改善目標及びその効果

1) 対象出荷期間 10 月～ 11 月 (高温による影響が顕著に現れる出荷期間)

2) 令和5～7年度の出荷量の平均 4,000 kg/10a

うち、上位等級の出荷量の平均 2,000 kg/10a

3) 令和 10 年度(目標年度)の出荷量 4,100 kg/10a (目標年度は事業実施年度の2年後)

うち、上位等級の出荷量の平均 2,050 kg/10a

4) その他期待できる効果

(上記の補足があれば記載してください。可能であれば具体的な数値も用いてください。)
近年の夏季の高温により、……となり、10～11月の出荷量が少なくなっている。また……のような生理障害も見られ品質低下もみられる。
育苗ほに遮光資材を導入することで、……の効果が期待でき、さらに……の取り組みも一緒に行うことで、10～11月の収量が○%増加し、上位等級の出荷量も○%増加すると考えられる。その結果、……となり、収益の○万円増加が見込まれる。

5) 資材等の使用年数 5～10 年 (3年以上であること)

資材等が複数ある場合は一番短い年数と長い年数を記載してください。

4 波及性

(地域のモデル的な取り組みや、関係機関、企業等との協力関係があれば記載してください。)

〇〇地域では普及しており、当地域でも実証試験を行った結果、……の効果が見られた。今後当地域でも広く普及することが見込まれる。

・認定農業者、認定新規就農者、農地所有適格法人の場合の県補助金

1) または 2) の少ない方の額

1) 補助対象経費 × 1/2、ただし 1,000 円未満切り捨て
または

2) 100 万円

※農業者の組織する団体の場合は別紙参考様式を参照

【算定方法】

・総事業費 243,650 円 (税込)

・補助対象経費 221,500 円 (税抜) の場合

・県補助金

221,500 円 × 1/2 = 110,750 円 → 110,000 円

※1,000 円未満 (750 円) は切り捨て

・自己資金

243,650 円 - 110,000 円 = 133,650 円

5 経費の配分

補助事業に要する経費 (a)+(b)	補助対象経費 (消費税等を除く金額)	県補助金 (a)	自己資金 (b)
243,650 円	221,500 円	110,000 円	133,650 円

ア 補助事業に要する経費には、消費税を含む事業費を記載してください。

イ 事業実施主体が認定農業者、認定新規就農者及び農地所有適格法人の場合、県補助金には「補助対象経費 × 1/2 (1,000 円未満を切り捨てる)」または「1,000,000 円」のうち少ない方の額を記載してください。

ウ 事業実施主体が農業者の組織する団体の場合、県補助金には全受益者の合計金額を記載してください。
その際、受益者ごとに 60 万円以下で算出してください。

エ 県補助金が誤って記載されていた場合は、要綱要領に基づいた額で交付決定を実施します。

6 資材等の導入予定

1) 発注、契約予定年月日 令和 8 年 4 月 7 日

2) 納品予定年月日 令和 8 年 12 月 1 日

3) 設置完了予定年月日 令和 8 年 12 月 10 日

4) 支払予定年月日 令和 8 年 12 月 31 日

令和 8 年 4 月 7 日からが補助の対象です。
資材等の発注・契約日が複数ある場合は一番早い日付を記入してください。

資材等の納品日、設置完了予定日、支払予定日が複数ある場合は一番遅い日付を記入してください。

令和 8 年 12 月 31 日までが補助の対象です。

7 添付資料 (チェックを入れてください)

見積書の宛名は書類の申請者名または法人名・団体名と同じである必要があります。

<認定農業者、認定新規農業者>

☒ 経営改善計画認定書、又は事業計画認定書 (いずれも写し)

☒ 見積書

☒ カタログ等 ※見積書を徴取できない場合は、価格の妥当性を判断できるもの (以下、同じ)

<農地所有適格法人>

☐ 定款

☐ 事業計画書 (写し) ※事業内容が分かる書類

☐ 見積書

☐ カタログ等

経営改善計画認定書等事業内容が分かる書類を添付してください。

<農業者の組織する団体>

☐ 受益者名簿 (参考様式 1)

☐ 規約

☐ 構成員名簿

☐ 見積書

☐ カタログ等

誓約書

私は、園芸産地気候変動対応支援事業費補助金の申請をするに当たり、下記の内容について、誓約します。誓約した内容と事実が相違することが判明した場合には、補助金を受けられないことになっても異議はありません。また、これにより生じた損害については、当方が一切の責任を負うものとします。

記

- 1 交付対象者の要件を満たしています。また、申請内容及び提出書類に虚偽はありません。
- 2 香川県から申請の内容について検査・報告の求めがあった場合は、これに応じます。
- 3 交付対象者又は補助対象資材等の要件に該当しない事実や不正等が発覚した場合は、補助金を返還するとともに、加算金を支払うことに応じます。
- 4 本補助金が交付対象とする資材等に関して、本補助金以外に国、香川県又は他の地方公共団体等からの補助金等の交付を受けていません。
- 5 本補助金の申請に係る書類及び関係する帳簿並びに証拠書類を今後5年間保存し、知事の要求があったときはいつでも閲覧に供することを承諾します。

以上

令和8年〇月〇日

香川県知事 殿

自署したもの（原本）を提出してください
（コピーは不可）。

申請者名

押印不要です。

〇〇株式会社 代表取締役 香川 〇〇

（法人にあっては、その名称及び代表者の職・氏名）

※ 申請者名は自署してください。押印は不要です。

※ 原本を提出してください。（コピーは不可）

令和8年〇月〇日

香川県知事 殿

認定農業者、認定新規就農者の場合
「住所」には「住民票上の住所」を
記載してください。

(申請者)

住所

香川県高松市〇〇町〇-〇

氏名

〇〇株式会社

代表取締役 香川 〇〇

法人又は農業者の組
織する団体にあつて
は、その名称及び代
表者の職・氏名

令和8年度 園芸産地気候変動対応支援事業費補助金交付申請書

園芸産地気候変動対応支援事業費補助金の交付を受けたいので、下記のとおり申請します。

記

別紙のとおり

1 申請者欄

申請者名	香川 ○○	
認定の区分 (該当する方に✓)	☒ 認定農業者	☐ 認定新規就農者
住所	〒 7 6 0 - × × × × 香川県高松市○○町○-○	
連絡先	電話番号(日中連絡がつくもの) × × × - × × × × - × × × ×	e-mail@zz.zz

住民票上の住所を記載してください。

2 経費の配分

補助事業に要する経費 (a)+(b)	補助対象経費 (消費税等を除く金額)	県補助金 (a)	自己資金 (b)
243,650 円	221,500 円	110,000 円	133,650 円

注 補助事業に要する経費には、消費税を含む事業費を記載してください。

3 事業完了予定年月日

令和 8 年 12 月 31 日

事業の完了日とは、資材等の納品及び経費に関する支払いの全ての完了日のことであり、その予定日を記載してください。

令和8年12月31日までに事業完了し、事業実績報告書を提出する必要があります。

【支払完了日】

事業実施期間内に相手方への入金まで完了する必要があります。

4 添付書類

- (1) 誓約書(様式第2号)
- (2) 県税の滞納がないことを証する納税証明書
- (3) 事業実施計画書(実施要領様式第2号)
変更がある場合は、変更部分が分かるように記載する。
ただし、採択申請時の事業内容から変更がない場合は省略できることとする。

1 申請者欄

団体名	〇〇株式会社	
代表者職名・氏名	職名	氏名
	代表取締役	香川 〇〇
事務所の所在地	〒 7 6 0 - × × × ×	
	香川県高松市〇〇町〇-〇	
事務担当者 所属名・氏名	所属名	電話番号(日中連絡がつくもの)
	〇〇課	× × × - × × × × - × × × ×
	氏名	e-mail
	香川 × ×	@zz.zz

2 経費の配分

補助事業に要する経費 (a)+(b)	補助対象経費 (消費税等を除く金額)	県補助金 (a)	自己資金 (b)
2,008,600 円	1,826,000 円	862,000 円	1,146,600 円

注 補助事業に要する経費には、消費税を含む事業費を記載してください。

3 事業完了予定年月日

令和 8 年 12 月 31 日

事業の完了日とは、資材等の納品及び経費に関する支払いの全ての完了日のことであり、その予定日を記載してください。

令和8年12月31日までに事業完了し、事業実績報告書を提出する必要があります。

【支払完了日】

事業実施期間内に相手方への入金まで完了する必要があります。

4 添付書類

- (1) 誓約書(様式第2号)
- (2) 県税の滞納がないことを証する納税証明書(全受益者(受益者が法人の場合は法人名義のもの))
- (3) 農業者の組織する団体にあつては、規約及び構成員名簿(役員等の分かるもの)及び受益者名簿(実施要領参考様式1)。
ただし、事業実施計画書(実施要領様式第2号)の添付書類として提出しているものについては省略できることとする。
- (4) 事業実施計画書(実施要領様式第2号)
変更がある場合は、変更部分が分かるように記載する。
ただし、採択申請時の事業内容から変更がない場合は省略できることとする。

記載例 (要綱様式第7号)

令和8年〇月〇日

香川県知事 殿

認定農業者、認定新規就農者の場合
「住所」には「住民票上の住所」を
記載してください。

(申請者)

住所

香川県高松市〇〇町〇-〇

氏名

株式会社 香川農業

代表取締役 香川 〇〇

法人又は農業者の組
織する団体にあつて
は、その名称及び代
表者の職・氏名

令和8年度 園芸産地気候変動対応支援事業実績報告書

令和8年〇月×日付け〇生流第〇〇〇号で補助金の交付決定の通知があった園芸産地気候変動対
応支援事業費補助金について下記のとおり事業を実施したので、同事業費補助金交付要綱第10条の規定に
基づき実績を報告します。

「補助金交付決定通知書」の右上に記載されている日
付、文書番号を記載してください。

別紙のとおり

1 申請者欄

申請者名	香川 ○○									
認定の区分 (該当する方に✓)	☒ 認定農業者 ☐ 認定新規就農者									
住所	〒	7	6	0	—	×	×	×	×	
	香									
連絡先	電話	× ×								

住民票上の住所を記載してください。

・交付申請時から変更がある場合は2段書きしてください。
上段：交付申請時の金額（変更がない場合は上段に記載しない）
下段：実績報告時の金額
・県補助金額は、①②のうち低い方です。
①補助対象経費（消費税除く）の48%の1000円未満切り捨て
（ただし、採択申請以降、補助対象経費が減額になった場合は、交付決定通知に記載の交付決定額を50%で再計算しますので50%になります）
②交付決定通知に記載の交付決定額

2 経費の配分

補助事業に要する経費 (a)+(b)	補助対象経費 (消費税等を除く金額)	自己資金 (a)	自己資金 (b)
(243,650) 220,000 円	(221,500) 200,000 円	(110,000) 100,000 円	(111,500) 100,000 円

ア 変更内容を容易に比較対照できるように、変更前を括弧書きで上段に、変更後を下段に2段書きしてください。

変更がないところは2段書き不要につき、下段に記載してください。すべての表を同じ要領で記載してください。

イ 補助事業に要する経費には、消費税を含む

事業の完了日とは、①②の遅い方の日のことです。
①交付決定日（交付決定通知の日付）
②資材等の納品及び経費に関する支払いの全ての完了日

3 事業完了年月日

(令和 8 年 12 月 31 日)
(令和 8 年 11 月 30 日)

交付申請時から変更がある場合は2段書きしてください。
上段：交付申請時の日付
(変更がない場合は上段に記載しない)

4 添付書類

- (1) 事業費に係る「納品書」及び「領収書又は支払いが分かる通帳写し」
(2) 導入資材等の設置写真(ほ場全景及び導入資材等)(実施要領参考様式2)
なお、高温時期が過ぎた後に購入した資材については、設置予定場所で撮影した導入予定物品の写真の添付でも可とする。ただしその場合は、翌年度に設置した写真の添付し再提出する。
(3) 交付申請時の事業内容から変更がある場合は、実施計画書(実施要領様式第2号)
変更内容を容易に比較対象できるように記す

「納品書」及び「領収書又は支払いが分かる通帳写し」の宛名または口座の名義は、書類の申請者名と同じである必要があります。

1 申請者欄

団体名	株式会社 香川農業	
代表者職名・氏名	職名 代表取締役	氏名 香川 ○○
事務所の所在地	〒760-×××× 香川県高松市○○町○○	
事務担当者 所属名・氏名	所 氏	・ 交付申請時から変更がある場合は2段書きしてください。 上段：交付申請時の金額（変更がない場合は上段に記載しない） 下段：実績報告時の金額 ・ 県補助金額は、①②のうち低い方です。 ①補助対象経費（消費税除く）の48%の1000円未満切り捨て （ただし、採択申請以降、補助対象経費が減額になった場合は、交付決定通知に記載の交付決定額を50%で再計算しておりますので50%になることがあります） ②交付決定通知に記載の交付決定額

2 経費の配分

補助事業に要する経費 (a)+(b)	補助対象経費 (消費税等を除く金額)	県補助金 (a)	自己資金 (b)
(2,008,600) 1,786,950 円	(1,826,000) 1,624,500 円	(862,000) 812,000 円	(1,146,600) 974,950 円

- ア 変更内容を容易に比較対照できるように、変更前を括弧書きで上段に、変更後を下段に2段書きしてください。
変更がないところは2段書き不要につき、下段に記載してください。すべての表を同じ要領で記載してください。
- イ 補助事業に要する経費には、消費税を含む事業費を記載してください。

3 事業完了年月日

(令和 8 年 12 月 31 日)
令和 8 年 11 月 30 日

事業の完了日とは、①②の遅い方の日のことです。

①交付決定日（交付決定通知の日付）

②資材等の納品及び経費に関する支払いの全ての完了日

交付申請時から変更がある場合は2段書きしてください。

上段：交付申請時の日付

（変更がない場合は上段に記載しない）

下段：実績報告時の日付

8 添付書類

- 事業費に係る「納品書」及び「領収書又は支払いが分かる通帳写し」
- 農業者の組織する団体にあつては受益者名簿(参考様式1)
変更内容を容易に比較対象できるよう記載する。
- 導入資材等の設置写真(ほ場全景及び導入資材等)(実施要領参考様式2)
なお、高温時期が過ぎた後に購入した資材等は、設置予定場所で撮影した導入予定物品の写真の添付でも可とする。ただしその場合は、翌年度に設置完了写真を添付し再提出する。
- 交付申請時の事業内容から変更がある場合は変更内容説明書(実施要領様式第2号)
変更内容を容易に比較対象できるよう記載

「納品書」及び「領収書又は支払いが分かる通帳写し」の宛名または口座の名義は、法人・団体名と同じである必要があります。

(参考様式1)

表下部の注意書きを参考に記入してください。

本支援事業 事業の内容兼受益者名簿

記載例(要領参考様式1)

事業実施年度: 8 年度

団体名: ○○生産組合

対象作物: イチゴ

補助対象経費は税抜き額を記入してください。

農産物販売金額50万円を超えない場合、本補助金の対象となりません。

受益者 No.	受益者氏名	資材 No.	資材等	単位価格 円	数量 (単位)	補助対象経費 (消費税等を除く金額) 円	県補助金 円	育苗 施設に設 置	設置面積 (下記イ参 照) m ²	受益面積 (本圃の面 積) m ²	設置場所	農産物販売 金額50万円 以上であるこ との確認
1	香川 ○○	1	遮光資材	41,500	1 枚	41,500	—	☒	200	1,000	高松市○○町○- ×	☒
		2	循環扇	30,000	6 台	180,000	—	☐		1,000	高松市○○町○- ×	
		3					—	☐				
		小計	—	—	—	221,500	110,000		200	1,000	—	
2	讃岐 ××	1	ミスト発生装置	300,000	1 台	300,000	—	☐		1,000	高松市××町○- △	☒
		2	循環扇	30,000	10 台	300,000	—	☐		2,000	高松市××町○- △、△町×-×	
		3	換気扇	100,000	7 台	700,000	—	☐		2,000	高松市××町○- △、△町×-×	
		小計	—	—	—	1,300,000	600,000		—	2,000	—	

【算定方法】

・県補助金

221,500円(補助対象経費) × 1/2=110,750円 → 110,000円

※1,000円未満(750円)は切り捨て

【算定方法】

・県補助金

1,300,000円(補助対象経費) × 1/2=650,000円 → 600,000円

※1 受益者当たりの補助金額の上限は600,000円

3	農業 ○○	1	遮光資材	41,500	3 枚	124,500	—	☒	600	4,000	高松市△町○-×	☒
		2	循環扇	30,000	6 台	180,000	—	☐		1,000	高松市△町○-×	
							—	☐				
		小計	—	—	—	304,500	152,000		600	4,000	—	
合計	受益者数	3	—	—	—	1,826,000	862,000		800	7,000	—	—

・農業者の組織する団体の場合の1受益者あたりの県補助金

1)または2)の少ない方の額

1)補助対象経費×1/2、ただし1,000円未満切り捨て
または

2)60万円

1受益者あたりの補助対象経費の合計が20万円を超えない場合は本補助金の対象となりません。

設置面積、受益面積(事業実施することで利益を受ける面積)の小計欄には実面積を記載してください。

例)育苗ほ600㎡、本ほ4,000㎡所有している場合、この事業で本ほ4,000㎡で使用する苗のための育苗ほ600㎡に遮光資材を導入し、本ほのうち重複する1,000㎡に循環扇を導入した場合、設置面積600㎡、受益面積4,000㎡と記載する。

ア 行が不足する場合は、適宜行を追加して記載してください。

イ 設置面積及び受益面積については、

本圃に資材等を設置する場合:受益面積のみ記載してください。

育苗施設に資材等を設置する場合:設置面積に当該育苗施設の面積を、受益面積に当該育苗施設で育苗した苗を用いて作付けする面積を記載してください。

受益者毎の小計欄には、設置面積、受益面積とも実面積を記載してください。

ウ 様式第2号の2 事業の内容の表の合計欄に団体合計の補助対象経費、県補助金、設置面積、受益面積を転記してください。

エ 県補助金には1受益者ごとに「補助対象経費×1/2(1,000円未満を切り捨てる)」または「600,000円」のうち少ない方の額を記載してください。

「ほ場用」「資材用」の2種類提出してください。

記載例(要領参考様式2)

(参考様式2) 写真貼付帖 ほ場用

No. 1

申請者名: ○○ × ×

受益者名又は受益者No.: 2

【ほ場全景①】正面

設置場所 高松市 × × 町 ○ - △

設置資材No.

設置場所、設置資材No.は事業実施計画書の「2 事業の内容」と一致するように記入してください。

正面写真
(ミスト発生装置)

【ほ場全景②】

(☐ 反対面 ☒ 右側面 ☐ 左側面)

農業者の組織する団体の場合は、「受益者名簿」の受益者名または受益者No.を記載してください。
認定農業者、認定新規就農者、法人の場合は、記入不要です。

右側面写真
(ミスト発生装置)

【ほ場全景①】正面

設置場所 高松市 × × 町 ○ - △

設置資材No.

2

正面写真
(Aほ場 循環扇)

同じ資材でもほ場が違う場合や複数導入しているため1枚の写真に納まらない場合は、複数の写真を添付してください。

【ほ場全景②】

(☐ 反対面 ☒ 右側面 ☐ 左側面)

右側面写真

【ほ場全景①】正面

設置場所 高松市 △ 町 × - ×

設置資材No.

2

正面写真
(Bほ場 循環扇)

【ほ場全景②】

(☐ 反対面 ☒ 右側面 ☐ 左側面)

右側面写真
(Bほ場 循環扇)

全景写真は正面を含む少なくとも2方向から撮影し、正面以外は該当するものに✓を入れてください。
適宜、写真(ページ)を追加してください。

・ほ場に資材等が設置されていることが分かる写真を添付してください。
資材等がほ場に設置された状態で、写真は資材ごとに少なくとも「正面」「正面以外」の2方向添付してください。
・高温時期が過ぎた後に購入した資材については、本年度は、ほ場の写真は必要なく、納入後の資材の写真を添付してください。また、翌年度に、ほ場写真と資材を設置した写真を

「ほ場用」「資材用」の2種類提出してください。

記載例(要領参考様式2)

(参考様式2)写真貼付帖 資材用

No. 2

申請者名: ○○生産組合

受益者名又は受益者No.: 2

【資材・機械・装置】

資材No. 1 △△(商品名・銘柄名等)

【資材・機械・装置】

資材No. 1 △△(商品名・銘柄名等)

資材No.は事業実施計画書の「2 事業の内容」と一致するように記入してください。
商品名、銘柄名は見積書やカタログ、納品書、領収書に記載されているものを記載してください。

ミスト発生装置(全体図)

ミスト発生装置
(機種・型番等が分かる写真)

【事業の効果】[あり・なし・~~どちらとも言えない~~]

事業結果へのコメント

高温時期を過ぎた後に購入した 令和9年度に報告

高温時期が過ぎた後に購入したため効果の確認ができなかった資材については①②の両方をお願いします。

- ①本年度の対応
設置前の資材を撮影し写真を添付。
- ②令和9年度の対応

①資材そのものに型番が記載されていない資材(遮光資材等)
→設置した資材全体の写真を添付してください。

②資材そのものに型番が記載されている資材(換気扇や巻き上げ開閉制御装置などの機械)
→全体の写真、型番等が分かる写真(換気扇の制御盤など)の両方を添付してください。
また、その型番が領収書等に記載されている型番と一致していることを確認してください。

【資材・機械・装置】

資材No. 2 □□(商品名・銘柄名等)

【資材・機械・装置】

資材No.

循環扇(全体図)

循環扇
(機種・型番等が分かる写真)

【事業の効果】[あり・なし・~~どちらとも言えない~~]

事業結果へのコメント

定植後に高温の影響を受ける〇～〇月について、例年と比較して葉焼けが少なく、株も大きくなり、生育が良かった。
また、体感温度も下がり作業効率も上がった。

【事業の効果】[あり・なし・~~どちらとも言えない~~]

事業結果へのコメント

適宜、写真(ページ)を追加してください。

機械・装置は全体及び型番が分かる写真を撮影してください。

事業の効果は、達観で評価し1つ〇を付けるとともに、結果について具体的なコメントを記載してください。

(参考様式1)

変更の記載例

記載例(要領参考様式1)

園芸産地気候変動対応支援事業 事業の内容兼受益者名簿

変更箇所が分かるように記載してください。
変更例1または変更例2のいずれかにならって記載してください。(例1と例2の書き方は混在させないように)

【変更例1】
変更前を () 書きで上段に、変更後を下段に2段書き

受益者 No.	受益者氏名	資材 No.	資材等	単位価格 円	数量 (単位)	補助対象経 費(消費税等 を除く金額) 円	補助金 円	育苗 施設 に設 置	設置面積 (下記イ参 照) m ²	受益面積 (本圃の面 積) m ²	設置場所	農産物販売 金額50万円 以上であるこ との確認
1	香川 ○○	1	遮光資材	(41,500) 40,000	1 枚	(41,500) 40,000	— —	☒	200	1,000	高松市○○町○- ×	☒
		2	循環扇	30,000	6 台	180,000	—	☐		1,000	高松市○○町○- ×	
		3					—	☐				
	小計				—	(221,500) 220,000	110,000		200	1,000	—	
2	讃岐 ××	1	ミスト発生装置	300,000	1 台	300,000	—	☐		1,000	高松市××町○- △	☒
		2	循環扇	30,000	8 10 台	240,000 300,000	—	☐		2,000	高松市××町○- △、△町×-×	
		3	換気扇	80,000 100,000	7 台	560,000 700,000	—	☐		2,000	高松市××町○- ×	
	小計		—	—	—	1,100,000 1,300,000	550,000 600,000		—	2,000	—	

【変更例2】
見え消し線で修正

3	農業 ○○	1	遮光資材	41,500	3 枚	124,500	—	☒	600	4,000	高松市△町○-×	☒
		2	循環扇	30,000	6 台	180,000	—	☐		1,000	高松市△町○-×	
							—	☐				
	小計		—	—	—	304,500	152,000		600	4,000	—	
合計	受益者数	3	—	—	—	(1,826,000) 1,624,500	(862,000) 812,000		800	7,000	—	—

ア 行が不足する場合は、適宜行を追加して記載してください。

イ 設置面積及び受益面積については、

本圃に資材等を設置する場合：受益面積のみ記載してください。

育苗施設に資材等を設置する場合：設置面積に当該育苗施設の面積を、受益面積に当該育苗施設で育苗した苗を用いて作付けする面積を記載してください。

受益者毎の小計欄には、設置面積、受益面積とも実面積を記載してください。

ウ 様式第2号の2 事業の内容の表の合計欄に団体合計の補助対象経費、県補助金、設置面積、受益面積を転記してください。

エ 県補助金には1受益者ごとに「補助対象経費×1／2(1,000円未満を切り捨てる)」または「600,000円」のうち少ない方の額を記載してください。

「補助金の額の確定通知書」の金額を記載してください。
頭書には「¥」を記載してください。

金 額		十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
					¥	1	0	0	0	0	0

（アラビア数字で記載し、頭書きに¥の記号を付し、訂正しないでください。）

但し、令和8年度園芸産地気候変動対応支援事業費補助金として、上記の金額を精算
払いによって交付されたく、園芸産地気候変動対応支援事業費補助金交付要綱第12条
の規定に基づき請求する。

令和8年〇月〇日

香川県知事 殿

認定農業者、認定新規就農者の場合
「住所」には「住民票上の住所」を記載し
てください。

住 所：香川県高松市〇〇町〇-〇

氏 名：株式会社 香川農業

代表取締役 香川 〇〇

口座名義は申請者名である必要があり
ます。

法人又は農業者の組織する団体
にあっては、その名称及び
代表者の職・氏名

押印
省略可

支払の 方法	口 座 振替払	〇 銀行 ×× 支店												
		預 金 種 目	座 種 目	普通 ☒	口座 番号	1	2	3	4	5	6	7	8	9
		(フリガナ) 口 座 名 義	カ)カガワノウギョウ 株式会社 香川農業											

責任者所属・氏名 香川 〇〇

担当者所属・氏名 香川 〇〇

連絡先電話番号 ×××-××××-×

押印ありの場合は記載は不要です。
押印なしの場合は責任者、担当者の所
属・氏名、連絡先を記載してください。

- 1 口座振替払は、預金口座のある金融機関の店舗名、口座番号及び口座名義を記載してください。なお、預金種目欄にあっては、該当する預金種目の箇所に印を付してください。
- 2 請求者と受領者が委任により異なる場合は、受領権限についての委任状を添付してください。
- 3 請求者の押印（個人印又は法人・団体代表者印）がある場合は、責任者及び担当者の氏名並びに連絡先の記載は不要です。