様式第１号(第７条関係)

香川県中小企業ＢＣＰ策定専門家支援事業申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　年　月　日

　香川県商工労働部経営支援課長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

１　申請者の概要

|  |
| --- |
| （１）法人番号 |
| （２）主たる業種 |
| （３）資本金の額または出資の総額 |
| （４）常時使用する従業員の数 |

２　当事業に関する連絡先

|  |
| --- |
| （１）担当者名 |
| （２）電話番号 |
| （３）メールアドレス |

３　専門家からの支援希望内容

|  |
| --- |
| （１）支援希望回数　　　　回  ※上限回数は同一年度につき３回で、１回の指導時間は原則２時間程度 |
| （２）支援希望日  ※遅くとも、助言・指導を希望する日の７日以上前には本申請書を提出してください。  ※専門家との調整を円滑に進めるため、可能な限り複数の希望日(時間を含む)を記入してください。 |
| （３）支援希望内容  ※ＢＣＰの策定や改善にどのような課題があると考えているかなども含め、可能な限り具体的に記載してください。 |

４ 事業概要

|  |
| --- |
| （１）設立  （２）事業内容  （３）沿革  （４）その他（取得している許認可や認証など） |

　　※　上記の項目のうち、添付書類で確認できるものについては記載不要です。

５　誓約事項

|  |
| --- |
| 申請書の記載事項を選定専門家に提供することに同意します。  香川県中小企業ＢＣＰ策定専門家支援事業実施要領第３条に該当する法人であり、同第４条の各号に該当しないことを誓約します。 |

６　添付書類

　　〇履歴事項全部証明書の写し

　　○事業内容がわかるもの（ホームページ、会社案内等）