

## オンライン会議サービスのライセンス購入に係る仕様書(案) に対する意見等の招請について

香川県（以下「本県」という。）では、職員がオンライン会議を実施できるよう、オンライン会議サービスのライセンスを購入しています。

当該ライセンスが令和6年12月31日で有効期間の満了を迎えることから、新たにオンライン会議サービスのライセンスを購入することを検討しており、購入に係る仕様書(案)に対する意見等を招請します。

### 1 仕様書(案)の交付

意見招請に係る資料の交付を希望する事業者は、下記電子申請・届け出システムにて、交付申請を行ってください。

(1) 交付申請 URL

[https://apply.e-tumo.jp/pref-kagawa-u/offer/offerList\\_detail?tempSeq=6076](https://apply.e-tumo.jp/pref-kagawa-u/offer/offerList_detail?tempSeq=6076)

(2) 交付申請期限

令和6年5月31日(金) 17時00分

(3) 交付資料

オンライン会議サービスのライセンス購入に係る仕様書(案)

(4) 交付方法

申請内容を確認後、電子申請システムより仕様書(案)を返信します。

### 2 意見等の提出方法

(1) 提出方法

1の交付申請後に送付される受理通知メールに記載の URL からファイルを提出してください。

(2) 提出期限

令和6年5月31日(金) 17時00分

### 3 提出物

No.	提出物名称
1	意見・回答票(Excel ファイル)
2	補足資料

※ No.2の補足資料については、意見・回答票の記載内容に係る明細書（構成明細、内訳明細等）、カタログ、その他参考資料等を、必要に応じて提出してください。

#### 4 回答票及び意見票の記入上の留意事項

意見・回答票ファイル（Excel 形式）は、複数のシートで構成されています。以下の内容に留意し、各シートに記入してください。また、ファイル名に貴社の商号又は名称（略称可能）を付加してください。

(1) 「サービス構成図」シート

オンライン会議サービスのシステム構成について、わかりやすく図等で示してください。

(2) 「ライセンス詳細表」シート

オンライン会議サービスについて、必要となるライセンス等の提供事業者名、型式名等を記入してください。

※ サービス仕様を確認できるカタログ等を添付してください。

(3) 「機能等要件適合」シート

交付資料を参照し、「適合」欄に下表の適合内容に該当する記号を記入してください。

適合内容	記号
提供しようとするサービスで 提供している機能等	○
〃 一部提供していない機能等	▲
〃 提供していない機能等	×

なお、一部提供してない機能等又は提供していない機能等がある場合（当該機能の「適合」欄の回答が「▲」又は「×」の場合）は、「備考」欄に一部提供していない機能等又は代替案等を記入してください。

(4) 「費用見積」シート

月額費用、その他費用等について、金額（消費税及び地方消費税の額を除いた金額）等を記入してください。

(5) 「意見票」シート

仕様書(案)に対する意見又は提案がある場合に、「項目」欄に仕様書(案)の項番等を付して、「意見」欄に意見等を記入してください。

なお、仕様書(案)の全般的事項についての意見等については、「項目」欄に『全般的事項』と記入してください。

#### 5 その他

(1) このオンライン会議サービスのライセンス購入は予定であり、中止又は内容を変更することがあります。

(2) 交付資料の内容は検討途中のものです。

(3) 意見等（付属資料を含む。）の作成及び提出に係る経費は、提出者の負担とします。

(4) 提出された意見等（付属資料を含む。）は、一切返却しません。

(5) 提出された意見等（付属資料を含む。）は、本県において、調達仕様書等を検討する際の参考とするため、本県の組織内で複製及び配布するものとします。

(6) 提出された意見等（付属資料を含む。）について、後日、ヒアリング又は追加の資料提出等をお願いする場合があります。

**【連絡先】**

〒760-8570 香川県高松市番町四丁目1番10号

香川県政策部デジタル戦略総室

デジタル戦略課 総務・スマート県庁推進グループ

電話 087-832-3121 内線 (2311)