様式第10号（第15条関係）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　　月 　　　　日

　香川県知事　殿

郵便番号

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

助成金事業実績報告書

　　年　　月　　日で交付決定のあった働き方改革推進助成金について、下記のとおり実施しましたので、交付要綱第15条第１項の規定により報告します。

１　助成金（変更）交付決定日　　　　　　年　　月　　日付け　労政第　　　　号

　（助成金交付決定内容変更承認日　　　　年　　月　　日付け　労政第　　　　号　）

２　助成対象事業完了年月日　　　　年　　月　　日

３　事業完了後の助成対象経費　　金　　　　　　　円

４　助成金実績報告額　　　　　　金　　　　　　　円

５　事務手続の担当者

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属・職名 |  | | 氏 名 | |  |
| 連絡先 | 〒　　　　－ | | | | |
| TEL |  | | FAX |  |
| ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ |  | | | |

添付書類

(１)　様式第10号（別記）に記載した経費に関する領収書、納品書等の写し

(２)　助成対象事業が完了した状況を撮影した写真（様式第10号（別添））

(３)　就業規則等の写し（就業規則等の作成・変更を行った場合に限る）

(４)　その他、知事が必要と認める書類

様式第10号（別記）

助成対象経費実績内訳書

（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 経費名 | 事業費  （税込） | 助成対象経費  （税抜） | 左記の内訳 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ①合 　　計 | | |  |  |
| ②助成金所要額  （①の合計×1/2、  ※かがわ地方創生ＳＤＧｓ登録事業者は2/3、千円未満切捨) | | |  |  |
| ③既交付決定額 | | |  |  |
| ④助成金実績報告額  （②と③を比較して低い額） | | |  |  |

注１:経費ごとに、領収書、納品書等を添付してください。

注２: 内訳書の「②助成金所要額」として算出した金額に千円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額を記載してください。

注３:内訳書の「①合計」の金額と実績報告書の「３ 事業完了後の助成対象経費」の金額は一致します。

注４:内訳書の「④助成金実績報告額」と実績報告書の「４ 助成金実績報告額」の金額は一致します。

様式第10号（別添）

|  |
| --- |
| 【助成対象事業が完了した状況を撮影した写真】  　写真には、実施した内容がわかるよう、説明を添えてください。 |
|  |