

写真等貼付台紙  
(6) 本人確認書類の写し  
(個人事業主の場合のみ)

(※) 受付番号は協力金事務局が記入します

受付  
番号

申請者名 (個人氏名)

※本人確認書類の写しを貼り付けてください

- 本人確認書類（運転免許証、パスポート、保険証等）に記載の住所が、申請者の現住所と一致する書類の写しを貼り付けてください。
- マイナンバーカードの場合、オモテ面の写しのみを貼り付けしてください。  
※マイナンバーが記載されたウラ面の写しは提出（貼り付け）しないでください。

写真等貼付台紙  
(7) 協力金の振込口座の通帳の写し

(※) 受付番号は協力金事務局が記入します

受付  
番号

申請者名（法人名または個人氏名）

※通帳の1・2ページ目の写しを貼り付けてください

預金通帳の口座名義人、金融機関名、金融機関の（支）店名、預金の種目及び口座番号が記載されたページの写しを貼付ください。

インターネットバンキングの場合、これらの事項が記載されたページを印刷して貼付してください。

# 写真等貼付台紙

(10-1) 申請店舗の外観・内観の写真等  
(申請店舗の外観の写真)

(※) 受付番号は協力金事務局が記入します

受付  
番号

申請者名 (法人名または個人氏名)

●店舗 No. \_\_\_\_\_

※店舗の外観の写真（営業している事実、通常の定休日  
や店休日、時短営業、酒類の提供時間、感染防止対策等  
の事実が確認できるもの）を貼り付けてください

- 店舗ごとに作成してください。
- (10-2) の内観の写真とあわせて、営業している事実、通常の定休日や店休日、時短営業、酒類の提供時間、感染防止対策等の事実のすべてが確認できるものを提出してください。
- 1枚の写真で複数の項目が確認できる場合は、1枚の写真を複数項目の写真として共用いた  
だいで結構です。(例：店舗の外観と営業している事実、時短営業、酒類の提供時間、感染防止  
対策等の事実が1枚の写真で確認できる場合等)

写真等貼付台紙  
(10-2) 申請店舗の外観・内観の写真等  
(申請店舗の内観の写真)

(※) 受付番号は協力金事務局が記入します

受付  
番号

申請者名 (法人名または個人氏名)

●店舗 No. \_\_\_\_\_

※店舗の内観の写真（営業している事実、通常の定休日や店休日、時短営業、酒類の提供時間、感染防止対策等の事実が確認できるもの）を貼り付けてください

- 店舗ごとに作成してください。
- (10-1) の外観の写真とあわせて、営業している事実、通常の定休日や店休日、時短営業、酒類の提供時間、感染防止対策等の事実のすべてが確認できるものを提出してください。
- 1枚の写真で複数の項目が確認できる場合は、1枚の写真を複数項目の写真として共用いただいても結構です。(例：店舗の内観と営業している事実、時短営業、酒類の提供時間、感染防止対策等の事実が1枚の写真で確認できる場合等)

写真等貼付台紙  
(10-3) 申請店舗の外観・内観の写真等  
(営業時間短縮の状況の写真等)

(※) 受付番号は協力金事務局が記入します

受付  
番号

申請者名 (法人名または個人氏名)

●店舗 No. \_\_\_\_

※営業時間短縮の状況（貼紙を掲示したもの等）が確認  
できる写真、ホームページや SNS の印刷、チラシ等を  
貼り付けてください

- 店舗ごとに作成してください。
- (10-1) の外観の写真又は (10-2) の内観の写真で、営業時間短縮の状況が確認できる場合は不要です。